

## Extensión cultural y bibliotecaria

**Modalidad:** Online

**Duración:** 56 horas

### Objetivos:

La extensión cultural y bibliotecaria es un concepto relativamente nuevo que surge como respuesta a las nuevas necesidades que se plantean en las sociedades modernas, caracterizadas por la globalización y la accesibilidad a la información como derecho internacionalmente reconocido. El estudio de este módulo pretende sentar las bases que capaciten al alumnado para adquirir las competencias profesionales que le permitirán aplicar tareas de extensión bibliotecaria favoreciendo la eliminación de barreras físicas y atendiendo adecuadamente a los usuarios que requieran este servicio.

### Contenidos:

#### **MÓDULO 1. EXTENSIÓN CULTURAL Y BIBLIOTECARIA**

##### **UNIDAD DIDÁCTICA 1. PROCESOS DE PROMOCIÓN DE LA LECTURA EN LA BIBLIOTECA**

Tipología de actividades destinadas a la promoción de la lectura:

- Horas del cuento.
- Clubes de lectura.
- Talleres.
- Exposiciones.
- Otros.

Proceso de organización de exposiciones con fondos bibliográficos

- Técnicas para el establecimiento de puntos de interés
- Técnicas de creación de contenidos

Metodologías para la confección y actualización de guías de lectura

Proceso de difusión de actividades utilizando diferentes medios (prensa, blogs, páginas web, entre otros)

Sistemática para el registro y tratamiento de datos en soporte informático o papel: criterios/control de calidad.

Análisis de la normativa de protección de datos.

Protocolos para la prevención de riesgos laborales aplicada a las actividades de animación a la lectura.

## **UNIDAD DIDÁCTICA 2. REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES DE EXTENSIÓN CULTURAL EN LA BIBLIOTECA.**

Tipología de actividades de extensión cultural.

- Procedimientos de gestión administrativa.

Tipología de bibliotecas.

- Identificación de la cultura local e institucional en la que se enmarcan las diferentes bibliotecas.

- Protocolos de colaboración con agentes culturales e institucionales.

Gestión de instalaciones y equipamientos:

- Tipologías de instalaciones y equipos.
- Procedimientos de mantenimiento y manejo.

Proceso de difusión de actividades.

- Análisis de canales de comunicación.
- Elaboración y actualización de documentos informativos.

Proceso de evaluación de actividades de extensión cultural.

- Técnicas de recogida de datos.
- Procedimientos de registro y tratamiento de datos.
- Análisis de la normativa de protección de datos.

## **UNIDAD DIDÁCTICA 3. DESARROLLO DE TAREAS DE EXTENSIÓN BIBLIOTECARIA.**

Tipología de servicios de extensión bibliotecaria.

- Bibliotecas móviles.
- Puntos de servicio bibliotecario.
- Otros.

Tipologías de medios o canales para la realización de los servicios de extensión bibliotecaria.

- Internet.
- Otros.

Protocolos de gestión de préstamos asistenciales y colectivos.

Sistemas de Gestión Bibliotecaria: módulo de circulación.

Procedimientos de registro y tratamiento de datos.

Análisis de la normativa de protección de datos.

## **UNIDAD DIDÁCTICA 4. DESARROLLO DE ACTIVIDADES BIBLIOTECARIAS DIRIGIDAS A USUARIOS CON NECESIDADES ESPECÍFICAS.**

Tipología de usuarios con necesidades específicas.

Tipología de actividades y tareas.

Protocolos de colaboración con agentes sociales e institucionales.

Sistemática para la organización de la biblioteca y sus espacios.

Procedimientos de gestión de fondos bibliográficos de la biblioteca destinados a usuarios con necesidades específicas.

- Detección de carencias.
- Adquisición de este tipo de fondos.

Métodos de difusión de fondos bibliográficos, servicios y actividades.

Tipología de dispositivos tecnológicos y programas destinados a usuarios con necesidades específicas.

- Instrucciones de manejo de dispositivos y programas.
- Protocolos para la información y formación a usuarios.

