Control del Puesto de Producción y Gestión de Recursos Humanos en la Industria de la Madera y el Mueble

Modalidad: Online

Duración: 28 horas

Objetivos:

En el ámbito de la madera, mueble y corcho, es necesario conocer los diferentes campos de la organización y gestión de la producción en industrias del mueble y de carpintería, dentro del área profesional producción, carpintería y mueble. Así, con el presente curso se pretende aportar los conocimientos necesarios para el control del puesto de producción y gestión de recursos humanos en la industria de la madera y el mueble.

Contenidos:

UNIDAD FORMATIVA 1. CONTROL DEL PUESTO DE PRODUCCIÓN Y GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS EN LA INDUSTRIA DE LA MADERA Y EL MUEBLE
UNIDAD DIDÁCTICA 1. DOCUMENTACIÓN DE CONTROL DE LA PRODUCCIÓN.
Documentos de control.
– Pedidos.
– Inventarios.
– Codificación.
– Ordenes de trabajo por puesto.
– Listas de fabricación.
– Ordenes de trabajo por secciones.
– Partes de expedición.
Instrucciones y órdenes de lanzamiento y avance.
Aplicaciones informáticas para el control de la documentación.

UNIDAD DIDÁCTICA 2. CÁLCULO DE RENDIMIENTO DEL PERSONAL PARA SU MEJORA.
Métodos para cálculo del rendimiento laboral.
– Control de tiempos.
– Mejora del makespan.
– Aplicaciones informáticas para la asignación optimizada de horarios.
Formación para la mejora de la productividad.
– Necesidades de formación.

– Plan formativo.
– Implantación y medición del plan formativo.
Procedimientos para la mejora de la productividad del personal.
– Cauces para la aportación de sugerencias y mejoras.
– Formación continua.
– Cooperación entre los operarios.
– Incentivar el progreso en la cualificación.
Sistemas y procedimientos de seguimiento y control.
– Supervisión de máquinas e instalaciones.
– Seguimiento de la evolución de la producción.
Control del abastecimiento de materiales.

UNIDAD DIDÁCTICA 3. ASIGNACIÓN DE TAREAS AL PERSONAL EN LA PRODUCCIÓN.
Asignación de tareas y horarios.
– Tareas a realizar.
– Personal disponible
– Cualificación del personal.
– Restricciones y preferencias.
Asignación de personal.
Configuración optima de plantilla.
Modificar y validar interactivamente una planificación (reactividad on-line).
Compartir actividad entre distintos centros de trabajo.
Aplicar criterios estándar de aplicación de horarios y tareas.